

Наказ № 83-Д від 02.02.2010 р.

Про порядок переведення на вакантні
місця за кошти державного бюджету

На виконання вимог Міністерства освіти і науки України (лист № 1/9-21 від 21.01.10)

НАКАЗУЮ:

Переведення студентів, що навчаються на контрактній основі, на вакантні місця державного замовлення проводити відповідно до наступного регламенту:

1. Керівникові навчального відділу щосеместрово подавати інформацію до ректорату про вакантні місця, на які наказом ректора університету оголошується конкурс.
2. Наказ розміщується на дошці оголошень ХДУ, інститутів та факультетів, Web - сайті університету, в газеті «Університетська панорама».
3. Директори інститутів, декани факультетів організовують прийом документи від студентів, які навчаються на контрактній основі та бажають перевестись на навчання за кошти держбюджету.
4. Директори інститутів, декани факультетів подають першому проректору університету документи претендентів для попереднього ознайомлення з відповідною заявою студента (форма № 1).
Студенти надають в директорат, деканат наступні документи:
 - особиста заява (форма №2);
 - копія залікової книжки;
 - документи, що характеризують студента (грамоти, дипломи, оголошенні подяки, тощо);
 - документи, що дають право на отримання соціальних пільг;
 - характеристика- рекомендація, яка підписана куратором академічної групи;
 - рішення органів студентського самоврядування інститутів (факультетів).
5. За наказом ректора (по рекомендації першого проректора, керівника навчального відділу і директора інституту (декана факультету)) студенти допускаються до професійної співбесіди.
6. Під час проведення професійної співбесіди за програмами основних навчальних дисциплін певної спеціальності та напряму підготовки (програми розробляються кафедрою, затверджуються вченою радою інституту або факультету)

перевіряються теоретичні знання і практичні навички студентів, враховується рівень трудової і навчальної дисципліни, участь у науковій роботі, громадському житті, рівень доходів у родині тощо. Рішення приймає комісія: «рекомендовано», «не рекомендовано».

7. До складу комісії по проведенню співбесіди входять: голова – директор інституту (декан факультету); заступник голови – заступник директора інституту (декана факультету) з навчально-методичної роботи та практик; члени комісії: завідувачі випускових кафедр, провідні професори або доценти (за необхідністю).
8. Протоколи засідань комісії (форма №2) передаються до навчального відділу ХДУ протягом 2-х днів після проведення співбесіди.
9. Перший проректор вносить пропозицію Вченій раді, яка розглядає питання про перевід окремих студентів на навчання за рахунок державного бюджету.
10. Остаточне рішення приймає ректор університету, про що видається відповідний наказ.
11. Перевід здійснювати з першого числа наступного місяця після видання наказу ректора ХДУ. При цьому стипендія на поточний семестр не призначається, навіть у разі середнього балу семестрового контролю 4,0 (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. №882 «Порядок призначення і виплати стипендій»)

Ректор університету

Ю.І.Беляєв

ПОГОДЖЕНО

О.Мішуков

Перший проректор, професор

Ознайомити: директорів інститутів, деканів факультетів, голову профкому студентів.